

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA
ANNO SCOLASTICO 2011 - 2012
SINTESI PROGETTO / ATTIVITÀ

SEZIONE 1 – DESCRITTIVA

1.1 Denominazione Progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto.

SPORTELLO ASCOLTO PER GENITORI E INSEGNANTI

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Insegnanti Patrizia Maldina, Iolanda Piantoni, Enzo Rocuzzo in collaborazione con Marmaglio Cristian Educatore Professionale della Cooperativa “Il Calabrone”.

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui ci si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

OBIETTIVI

- fornire consulenza psicopedagogica a adulti in difficoltà nel rapporto con i minori sul piano personale e/o scolastico
- prevenire situazioni di rischio;
- fungere da filtro, laddove se ne ravvisi la necessità, per l’invio a servizi specialistici del territorio.
- **DESTINATARI**: Adulti di riferimento dei minori (genitori e insegnanti)

METODOLOGIE

Le figure utilizzate come consulenti saranno:

- Consulente pedagogica, con esperienza all’interno di diversi istituti scolastici cittadini, con funzioni di ascolto ed accompagnamento a genitori e docenti di minori in difficoltà. La figura individuata permetterà di dare continuità al lavoro svolto in questi anni in quanto ha già collaborato con la scuola con esiti positivi.

Si prevede di mantenere una figura di riferimento con una presenza costante. Qualora si dovessero presentare situazioni particolari ci si potrà avvalere di una seconda figura che permetta di incontrare in modo differenziato genitori o studente oppure insegnante.

1.4 Durata

Descrivere l’arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro

Il Progetto prevede una **fase organizzativa** e di monitoraggio da Settembre fino alla fine dell’anno scolastico.

Una **fase operativa** che si traduce in **80 ore** di sportello da realizzarsi nell'arco di tempo compreso tra novembre 2011 e maggio 2012 con una presenza media di 3 ore settimanali.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Dott.ssa Sandra Zanelli Formatrice, Sociologa, Assistente sociale per l'attività consulenziale di carattere pedagogico
Cristian Marmaglio Educatore Professionale della Cooperativa "Il Calabrone" per il coordinamento e il contatto con la scuola

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Accesso su prenotazione gestito da un' operatrice della Cooperativa con funzioni di segreteria.

Presenza settimanale della consulente.

Incontri periodici di verifica dell'andamento con i referenti del Progetto.

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

F.S. Insegnanti Patrizia Maldina, Enzo Rocuzzo (Scuola Primaria)

BRESCIA, Novembre 2011

Piantoni Iolanda (Scuola Secondaria Lana-Fermi).